

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Aika 15.12.2021, klo 08:03 - 11:36

Paikka Jokipohjantie 24, kokoushuone 3krs + Teams-kokous

Käsitellyt asiat

- § 66 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 67 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 68 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 69 Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen varikon uudisrakennuksen ja kalustotekniikan tilannekatsaus**
- § 70 Kannustepalkkiojärjestelmä**
- § 71 Vuosisuunnitelma**
- § 72 Linja-autojen vakuutusten kilpailutus**
- § 73 Johtokunnan kokousten pitäminen ja kokouskutsun lähettäminen**
- § 74 Kuukausiraportti**
- § 75 Toimitusjohtajan katsaus**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Saapuvilla olleet jäsenet

Kallio Sami, puheenjohtaja
Kuortti Jussi, 1. varapuheenjohtaja
Järvenpää Elina, varajäsen, poistui 11:01
Kivekäs Pekka
Lehtinen Petri, varajäsen
Leväsluoto Jouko
Luhtalampi Mari
Mikkola Outi
Rinta-Valkama Ami

Muut saapuvilla olleet

Högerman Eveliina, Johdon assistentti, sihteeri
Ala-Maakala Ilkka, Liikennejohtaja
Häyrynen Juha-Pekka, Suunnittelupäällikkö, esittelijä, saapui 08:07,
poistui 09:53
Keinonen Kalle, Kalustopäällikkö
Lyly Lauri
Pirhonen Pekka, Toimitusjohtaja

Poissa

Joki Juha, varajäsen
Laurila Anna
Linjamaa-Korppi Suvi, varajäsen
Majava Paula, varajäsen
Oksanen Lasse, varajäsen
Tolonen Johannes
Virolainen Paula, varajäsen
Wigelius Ari, varajäsen

Allekirjoitukset

Sami Kallio
Puheenjohtaja

Eveliina Högerman
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 66

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätetään ehdotuksen mukaisesti.

Päätösehdotus oli

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunta päättää todeta kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden ja myöntää suunnittelupäällikkö Juha-Pekka Häyrysellä puhe- ja läsnäolo-oikeuden pykälän 69 ajaksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 67

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätetään ehdotuksen mukaisesti.

Päätösehdotus oli

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunta päättää että tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Ami Rinta-Valkama ja Pekka Kivekäs (varalle Jussi Kuortti ja Elina Järvenpää).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään perjantaina 17.12.2021.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 68

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätös

Merkitään tiedoksi.

Päätösehdotus oli

Toimitusjohtaja Pekka Pirhonen:

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunta päättää, että asia merkitään tiedoksi.

Perustelut

Johtokunnan puheenjohtaja ei ole johtokunnan puolesta käyttänyt otto-oikeutta Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunnan alaisten viranhaltijoiden päätöksiin:

Kalustopäällikkö 23.11.-03.12.2021 § 8 - 10

§8 Omaisuuden poistaminen Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksella

§9 Käytöstä poistetun linja-auton OXI-694 luovuttaminen

§10 Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen käytöstä poistettujen henkilöautojen myynti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 69

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen varikon uudisrakennuksen ja kalustotekniikan tilannekatsaus

Valmistelija / lisätiedot:
Kalle Keinonen

Päätös

Merkitään tiedoksi.

Esittelijä: Pekka Pirhonen, Toimitusjohtaja

Päätösehdotus oli

Toimitusjohtaja Pekka Pirhonen: Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunta päättää merkitä tarveselvitystä koskevan katsauksen tiedoksi.

Perustelut

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunta on kokouksessaan 15.6.2021 päättänyt aloittaa varikon uudisrakennusta koskevan tarveselvityksen tekemisen yhteistyössä Kitian, omistajaohjauksen ja Nyssen kanssa.

Annetaan johtokunnalle tarveselvitystä koskeva tilannekatsaus.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 70

Kannustepalkkiojärjestelmä

Valmistelija / lisätiedot:
Pekka Pirhonen

Päätös

Päätetään ehdotuksen mukaisesti.

Esittelijä: Pekka Pirhonen, Toimitusjohtaja

Päätösehdotus oli

Toimitusjohtaja Pekka Pirhonen: Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunta päättää hyväksyä esitetyn TKL:n henkilöstöä koskevan kannustepalkkiojärjestelmän vuodelle 2022.

Perustelut

Palkitsemisen tarkoituksena on ohjata henkilöstön toimintaa strategiaa tukevalla tavalla ja vaikuttaa henkilöstön sitoutumista edistäen. Palkitsemisella voidaan vaikuttaa myönteisesti henkilöstön sitoutumiseen, kun henkilöstö tietää mihin palkitseminen perustuu ja se koetaan tasapuoliseksi, oikeudenmukaiseksi ja perustelluksi.

Tampereen Kaupunkiliikenteen ja Tilaajan välisessä tuotantosopimuksessa on sitouduttu tulostavoitteet huomioivan kannustejärjestelmän luomiseen. Kannustejärjestelmän luomiseksi asetettiin viisi erillistä, kummankin organisaation henkilöstöstä koostuvaa, työryhmää. Ryhmien työskentelyn tulosten pohjalta allianssin johtoryhmä on laatinut tuottajan henkilöstöä koskevan kannustepalkkiojärjestelmän vuodelle 2022.

Oheismateriaali

1 §70_Kannustejärjestelmä 2022.pdf

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 71

Vuosisuunnitelma

Valmistelija / lisätiedot:
Pekka Pirhonen

Päätös

Hyväksyttiin täsmennyksellä.

Toimitusjohtaja muutti päätösesitystä kuulumaan seuraavasti:

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunta päättää,

että Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen
laatima vuosisuunnitelma vuodelle 2022 hyväksytään

lisättynä lukuun 5 liitetyllä maininnalla ”Johtokunta ottaa käsittelyyn
hiilineutraalisuustavoitteen

huomioivan kalustohankintoja ja uusiutuvaa polttoaineratkaisua
koskevan suunnitelman.”

Perustelut

Vuosisuunnitelma on tarkoitettu lautakunnan, johtokunnan
tai kaupunginhallituksen käyttöön johtamisen välineeksi.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi vuoden 2022 talousarvion kokouksessaan
15.11.2021.

Tampereen kaupungin hallintosäännön mukaan liikelaitoksen johtokunta
päättää liikelaitoksen talousarvion, taloussuunnitelman ja palvelu- ja
vuosisuunnitelman hyväksymisestä sekä niiden toteuttamisen
valvonnasta.

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitos on laatinut vuodelle 2022
ohjeiden mukaisen vuosisuunnitelman.

Osaksi vuosisuunnitelomaa on otettu henkilöstön osaamisen
kehittämisen sekä työhyvinvoinnin suunnitelmat.

Oheismateriaali

1 Vuosisuunnitelma2022.pdf

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 72

Linja-autojen vakuutusten kilpailutus

TRE:6988/02.07.01/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Kalle Keinonen

Valmistelijan yhteystiedot

Kalustopäällikkö Kalle Keinonen, puh. 050 376 9213 etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kalustopäällikkö Kalle Keinonen, puh. 050 376 9213 etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätetään ehdotuksen mukaisesti.

Esittelijä: Pekka Pirhonen, Toimitusjohtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunta päättää,
että vakuutusturva hankitaan tarjouspyynnön mukaisesti ja
että vakuutusyhtiöksi valitaan tarjouskilpailun voittanut Protector
Forsikring ASA, Suomen sivuliike (y-tunnus 2622410-9) ja
että kyseessä on toistaiseksi voimassaoleva sopimus ja
että sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään Tampereen
Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen kalustopäällikkö Kalle Keinonen.

Hankinnan arvonlisäveroton vuosiarvo on sitoumuksetta 166 924,33
euroa. Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen
allekirjoittamisella.

EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa hankintasopimus voidaan tehdä
aikaisintaan 14 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tai hänen
katsotaan saaneen päätös perusteluineen tiedoksi. Sähköisesti tiedoksi
annettaessa hankintapäätös liitteineen katsotaan tiedoksi
saaduksi lähettämispäivänä. Sopimuksen synnyttyä hankinta-asiakirjat
ovat julkisia ja asiakirjat säilytetään kaupungin sähköisissä järjestelmissä.

Perustelut

Vakuutusmeklariyhtiö Marsh Oy on laatinut keväällä 2021 kaupungin
pyynnöstä ehdotuksen kilpailutettavista vakuutuskokonaisuuksista.
Selvityksen perusteella ajankohtaisimpana kilpailutettavana
vakuutuskokonaisuutena nähtiin Tampereen Kaupunkiliikenne
Liikelaitoksen liikenne- ja ajoneuvovakuutukset. Tampereen
Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunta on kokouksessaan 20.10.2021
tehnyt päätöksen TKL:n linja-autojen vakuutusturvan kilpailuttamisesta.

Vakuutusmeklariyhtiö Marsh Oy suoritti kilpailutuksen Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen toimeksiannosta. Marsh Oy pyysi tarjouksia 128 linja-auton vakuutusturvaan toistaiseksi voimassaolevalla sopimuksella. Hankintamenettelynä oli erityisalojen hankintalain 36 §:n mukainen avoin menettely. Kyseessä on erityisalojen EU:n kynnyksarvon ylittävän palvelun hankinta. Hankintaa ei jaettu osiin, sillä se ei ollut riskien- ja sopimushallinnan kannalta tarkoituksenmukaista.

Hankintailmoitus on julkaistu 31.10.2021 julkisten hankintojen ilmoituskanavassa (HILMA, www.hankintailmoitukset.fi). Ilmoitus tarjouspyynnöstä lähetettiin myös suoraan Fenniaan, Ifiin, LähiTapiolaan, Pohjolaan, Pohjantähteen, Turvaan ja Protectorille. Tarjouksen jättivät määräpäivään 2.12.2021 klo 12.00 mennessä viisi yritystä. Yritykset olivat Fennia (0196826-7), Pohjola (1458359-3), Protector (2622410-9), If (1602149-8) ja Turva (0211695-5).

Tarjoajien soveltuvuuden tarkistaminen

Erityisalojen hankintalain 83 §:n mukaan hankintayksikkö voi avoimessa menettelyssä tarkistaa tarjousten vaatimustenmukaisuuden ja vertailla tarjoukset ennen soveltuvuuden tarkistamista. Erityisalojen hankintalain

83 §:n 4 mom. mukaan sopimusta ei voi tehdä sellaisen tarjoajan kanssa, joka olisi tullut sulkea menettelystä 84 §:n nojalla tai joka ei täytä hankintayksikön asettamia soveltuvuusvaatimuksia.

Hankintayksikkö on tarkastanut kaikkien tarjouskilpailuun osallistuneiden tarjoajien soveltuvuuden (pois lukien rikosrekisteriotteen ja yhteisösakko-otteen tarkastaminen) ennen hankintapäätöstä. Tarjoajat ovat toimittaneet tilaajavastuulain (1233/2006) 5§:ssä mainitut selvitykset ja todistukset. Kaikki tarjoajat täyttivät tarjouspyynnössä tarjoajien soveltuvuudelle asetetut vaatimukset.

Tarjousten tarjouspyynnönmukaisuuden tarkastaminen

Erityisalojen hankintalain 78 §:n mukaisesti tarjouspyyntöä tai tarjousmenettelyn ehtoja vastaamattomat tarjoukset on suljettava tarjouspyynnöstä. Kaikki tarjouskilpailuun osallistuneet tarjoukset täyttivät tarjouspyynnön vaatimukset.

Tarjousten vertailu

Tarjousvertailu toteutettiin tarjouspyynnössä kuvatulla tavalla. Tarjoajien kunkin vertailuperusteen osalta saamat pisteet ja pisteytyksen perustelut ilmenevät hankintapäätöksen liitteenä olevasta vertailutaulukosta. Valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus ja tarjousten vertailussa ratkaisi vakuutusmaksujen edullisin hinta (100%). Kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytettiin ainoastaan halvinta hintaa, koska laatu otettiin huomioon vähimmäisvaatimuksissa. Tämän mukaisesti tarjoukset asetettiin paremmuusjärjestykseen kokonaisvertailupisteiden perusteella.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Vakuutusmeklariyhtiö Marsh suosittelee Tampereen kaupungille / Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitokselle tarjouspyynnön mukaista vakuutusturvaa ja vakuutusyhtiöksi tarjouskilpailun voittanutta Protector Forsikring ASA, Suomen sivuliike (y-tunnus 2622410-9). Protectorin vakuutusratkaisu on kokonaistaloudellisesti edullisin vaihtoehto. Tarjouksen kokonaisvertailuhinta oli 166 924,33 euroa (ALV 0%). Valittavaksi esitettävän on ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta toimitettava rikosrekisteriote (hankintamenettelyote) ja yhteisösakko-ote.

Asiakirjojen julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi päätöksenteon jälkeen. Tarjoukset ja muut hankintaa koskevat asiakirjat tulevat julkisiksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen. Yleisesti julkisiksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa. Muutoksenhakua varten asiakirjat on saatavissa Tuomi Logistiikka Oy:stä ja asiakirjatiedustelut on osoitettava osoitteeseen hankintapalvelut@tuomilogistiikka.fi.

Hankinnan valmistelijana toimi vakuutusmeklariyhtiö Marsh Oy:n Anja Aittokosken lisäksi Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen kalustopäällikkö Kalle Keinonen, riskienhallintapäällikkö Annina Nääppä ja Tuomi Logistiikka Oy:n hankinta-asiantuntija Lassi Koivumäki.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii kalustopäällikkö Kalle Keinonen (puh. 050 376 9213, etunimi.sukunimi@tampere.fi) ja varahenkilönä Jussi Vataja (puh. 040 801 6055, etunimi.sukunimi@tampere.fi). Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii yhteys henkilön nimeämisestä sopimukselle.

Hankinnan arvolisäveroton arvo on sitoumuksetta 166 924,33 euroa vuodessa.

Tampereen kaupungin hallintosäännön 25§ mukaisesti liikelaitoksen johtokunta päättää liiketoiminnan laatuun ja laajuuteen nähden merkittävien hankkeiden ja niitä koskevien sopimusten hyväksymisestä. Kyseessä on hankinnan arvon perusteella merkittävän sopimuksen kilpailutus.

Tiedoksi

Tarjoajat, Pirhonen, Vänninmaja, Sitar, Nääppä, Koivumäki, Vataja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

1 Päätösesitys_vakuutuskilpailu_vertailutaulukko.pdf

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 73

Johtokunnan kokousten pitäminen ja kokouskutsun lähettäminen

Päätös

Päätetään ehdotuksen mukaisesti.

Päätösehdotus oli

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunta päättää arvioidun kokoustarpeen perusteella, että vuoden 2022 kevätkauden kokoukset pidetään klo 8:00 Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen toimitiloissa seuraavina päivinä: ke 19.1., ke 16.2., ke 23.3., ke 13.4 ja ke 18.5. Tampereen kaupungin kulloisenkin käytännön mukaan kokouksiin osallistuminen on mahdollista myös etäyhteydellä ja että kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus kokouksissa viimeistään kolme päivää ennen kokousta.

Perustelut

Tampereen kaupungin hallintosäännön mukaan toimielin pitää kokouksensa pääsääntöisesti kalenterivuodeksi kerrallaan päättämääräaikoina päättämässään paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja tai tämän estyneenä ollessa varapuheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen varsinaisista jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 74

Kuukausiraportti

TRE:1998/02.02.01/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Pekka Pirhonen

Valmistelijan yhteystiedot

toimitusjohtaja Pekka Pirhonen, puh. 0400 172 328 etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

toimitusjohtaja Pekka Pirhonen, puh. 0400 172 328 etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään kuukausiraportti.

Päätösehdotus oli

Toimitusjohtaja Pekka Pirhonen:

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunta päättää, hyväksyä
esitetyn marraskuun 2021 kuukausiraportin.

Perustelut

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunnalle raportoidaan
talouden ja investointien toteutumasta johtokunnan kokouksissa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 75

Toimitusjohtajan katsaus

Valmistelija / lisätiedot:
Pekka Pirhonen

Päätös

Merkitään tiedoksi.

Esittelijä: Pekka Pirhonen, Toimitusjohtaja

Päätösehdotus oli

Toimitusjohtaja Pekka Pirhonen: Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunta päättää merkitä toimitusjohtajan katsauksen tiedoksi.

Perustelut

Toimitusjohtajan katsauksessa annetaan selvitys Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen toimintaan vaikuttaneista tekijöistä, sekä muista joukkoliikenteeseen liittyvistä asioista.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakukielto

§66, §67, §69, §70, §73, §74, §75

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§71

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Valitusosoitus

§72

Valitusosoitus

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankinta-asioissa

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan hakea muutosta vaatimalla julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016) annetun lain mukaista hankintaoikaisua. Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) 13 §:n mukaisen kyseistä hankintaa koskevan EU-kynnysarvon.

1. Hankintaoikaisu (oikaisuohje)

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun (sovelletaan vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 123 §:n mukaisen viittaussäännöksen perusteella). Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisua koskevasta vaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuviranomaiselle. Hankintaoikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä.

Hankintaoikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuviranomainen

Hankintaoikaisua haetaan päätöksen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta viranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyin oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Määräaika

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksiantopäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

2. Valitus markkinaoikeuteen (valitusosoitus)

Jos hankinnassa on menetelty vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain vastaisesti, voi tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 3 momentin mukaan (sovelletaan vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 128 §:n mukaisen viittaussäännöksen perusteella) puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Muutoksenhakuaika

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta perusteluineen sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoituksen).

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen vesi- ja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 121 §:n 1) tai 3) kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asiaosainen voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskielto

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 163 §:n (sovelletaan vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 128 §:n viittaussäännöksen perusteella) mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hallinto-oikeudesta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Valituksen tekeminen

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, jota vaaditaan muutettavaksi, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle ennen valitusajan päättymistä. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki

Uusi osoite 27.12.2021 alkaen on Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki.

puh. 029 56 43300
faksi 029 56 43314
sähköposti markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 148 §, jota sovelletaan vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 128 §:n viittaussäännöksen perusteella). Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava päätöksessä mainitulle muutoksenhakuviranomaiselle edellä kohdassa "Oikaisuviranomaisen" mainittuun osoitteeseen.